

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-R029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso: HOLA 188520

Objeto de la reunión:		Seguimiento convenios interadministrativos														
Fecha:		27 Abril 2026				Hora de inicio:		2:00 pm		Modalidad:						
Lugar:		Oficina D6DL				Hora de finalización:		3:10 pm								
Dependencia:		D6DL				Nombre del Responsable:										
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.			CONTRATISTA
CC	101011801	Camila Rojas	Camila	SDG	D6DL			X						X	Camila.Rojas@gobobogota.gov.co	
CC	79'864.45	Luzmila Forero	N.A	SDG	D6DL			X						X	Luzmila.Forero@gobobogota.gov.co	
CC	51604557	Lorena Ramirez Espinoza		SDG	D6DL			X						X	Lorena.Ramirez@gobobogota.gov.co	
CC	52538615	Andrea X. Martinez	---	SDG	D6DL			X		X				X	Andrea.Martinez@gobobogota.gov.co	
CC	1016043519	Paola Méndez	---	SDG	D6DL			X						X	Paola.Mendez@gobobogota.gov.co	
CC	1018483793	Alejandra Aguilar	---	SDG	D6DL			X						X	Alejandra.Aguilar@gobobogota.gov.co	
CC	105437538	Wendy Carina Ramirez Espinoza	---	SDG	D6DL			X						X	Wendy.Carina@gobobogota.gov.co	
CC	1053346938	Alejandra Sotelo	-	SDG	SEL			X						X	Alejandra.Sotelo@gobobogota.gov.co	
CC	1022346433	ANDRES GONZALEZ	---	SDG	D6DL			X						X	Andres.Gonzalez@gobobogota.gov.co	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387100. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Codigo: GDI-GPD-R029
Version: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2023
Caso: HOLA 188520

Objeto de la reunión:	Documento programas interadministrativos														
Fecha:	27-Abr-26					Hora de inicio: 2:00 pm		Modalidad:		Presencial					
Lugar:	Oficina D6DL					Hora de finalización: 3:10 pm				Virtual					
Dependencia:	D6DL					Nombre del Responsable:				Telefónica					
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.		
		Yolma Lopez	—	SDG	D6DL			x					x		Virtual
		Liz Forfán	—	SDG	D6DL			x					x		Virtual
cc	60792886	Carlos Acosta	—	SDG	D6DL			x					x	andres.garzon@bogota.gov.co	
		Diana B. Parada	—	SDG	D6DL			x						diana.parada@bogota.gov.co	
cc	53016684	Rebeca Sanchez	—	SDG	D6DL			x					x	Rebeca.sanchez@bogota.gov.co	

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobernabogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar este consentimiento o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-MUO2 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <http://gob.bogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sig>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Durante el desarrollo de la reunión se trató:

- * Cultura → Ya se revisó la minuta del convenio. La observación reclamada fue la realización de un comité de comunicaciones.
En cuanto a UF, con 8 FDL con concepto favorable.
Excepciones mencionadas = Tener plazo hasta el 30 de abril.
Wacquez, Bora y Ciudad Bolívar aprobados en la JAL, queda pendiente 7 FDL.
- * Salud → Continúa las programaciones de las reuniones con los FDL.
Está pendiente la realización de una junta administrativa para tratar el pendiente de las redes de inicio.
- * UMV → 12 FDL manifestaron la intención de realizar convenio con UMV (1147.808.949.532).
Ya se envió el respectivo oficio a Secretaría de Hacienda.
Se están realizando reuniones de organización cada 15 días.
- * Habitat → Se están revisando los compromisos adquiridos en la reunión para el miércoles.
- * ODIO → Vigencias futuras, se tiene concepto favorable de Méndez, Antonio Narino, Rentería Aranda y Kennedy. Hay 1 FDL que no ha recibido ninguna respuesta de Planiación. El resto están aguardando.
Chapinero, Tunquelito, Barrionuevo no han respondido.
Comedores = Bora y San Castor al tener concepto positivo de UF. Chapinero y Barrionuevo aún no han respondido.
Liquidación de pasajes, se tienen algunos compromisos de los FDL.
Hay reunión con Uvez para la liquidación de compromisos.
- * Seguridad → Sigue estructurando los documentos anexos al convenio.
Pendiente reunión para revisar el tema de las cámaras y mapas.
- * Ateneo → Se realizó reunión con 2 FDL para el tema de rendimientos, ya todas reuniones según programado.
Aún no han arrojado los resultados de las comunicaciones exteriores.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1.	Enviar minuta con observaciones a Cultura	Camila Rojas	27-Abr-26
2.	Revisar el porcentaje de ejecución de infraestructura	Jorge de la Cruz	28-Abr-26
3.	Enviar el reporte de UF MG	Alexandra Zafra	28-Abr-26
4.	Adicionar documentos precontractuales Ateneo	Liz Farián	28-Abr-26

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede usar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que permitan formalizarlo.
NOTA 2: Agregar o eliminar las filas que sean necesarias para registrar las acciones y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Falta la indicación para crear.
Solía hacer documentos precontextuales para revisión.
Se cubrió el tratamiento de los recursos de la ciudad.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

[illegible]

NOTA 1: Agregue a dichos los flujos que sean necesarios para registrar los aumentos y los compromisos de la entidad.